ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
Velso MUCCI - Bra
Professionale per i Servizi Alberghieri, Commerciali, Turistici, della Pubblicità e Tecnico per la Grafica e Comunicazione
Sede: via Craveri, 8 - Succursale: via Serra, 9 - Tel. 0172-413320 Fax 0172-413106
e-mail: info@pec.velsomucci.it C.F.:91006210040 http: www.iisvelsomucci.it

Bra, 13 giugno 2016

Prot. n. 3502/C12 del 13 giugno 2016

Oggetto: azioni di formazione riferite all' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi" - Formazione Direttori dei servizi generali e amministrativi Percorso "Abilitare l'innovazione" - Avviso di procedura di selezione di n. 1 esperto per n. 4 ore di formazione rivolto a soggetti esterni al personale interno

Il Dirigente Scolastico
Istituto Professionale Statale "Velso Mucci"

Visto Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni"e ss.mm.ii.

Visto Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche "

Visto Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;

Visto l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 dell'8 febbraio 2016 per la presentazione delle candidature per l'individuazione degli "Snodi formativi territoriali", sedi della formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo Asse I – Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi";

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 21 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il PTOF a partire dall'anno scolastico 2015/2016;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 7 aprile 2016 con la quale è stata approvata l'adesione di questo Istituto all'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 dell'8 febbraio 2016;

Vista la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati

Visto il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 7 aprile 2016;

Visto l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 4 aprile 2016 e relativi allegati rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa relativo all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi", con il quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti finanziabili ;

Vista la candidatura n. 17335 6 - 6076 del 4 aprile 2016 - FSE – "Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa" avanzata da questo Istituto

Vista la determina del Dirigente Scolastico del 29 aprile 2016 con cui, sulla base dei curriculum vitae dei docenti dell'Istituto, si è preso atto che all'interno di questa Istituzione scolastica non sussistono professionalità coerenti con le competenze richieste all'esperto per n. 4 ore di formazione sul percorso "Abilitare l'innovazione" rivolto a Direttori dei servizi generali e amministrativi

Vista la determina del Dirigente Scolastico del 27 maggio 2016 con cui sono stati annullati in autotutela gli attinenti la procedura di selezione per il reclutamento tra soggetti esterni al personale scolastico di n. 1 esperto per n. 4 ore di formazione sul percorso "Abilitare l'innovazione" rivolto a Direttori dei servizi generali e amministrativi indetta con l'avviso prot. 2583/C24 del 9 maggio 2016

Tutto ciò visto e rilevato, e costituente parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento tra soggetti esterni al personale scolastico di n. 1 esperto per n. 4 ore di formazione sul percorso "Abilitare l'innovazione" rivolto a Direttori dei servizi generali e amministrativi

Azione: esperto Obiettivo/azione: Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi" Formazione Direttori dei servizi generali e amministrativi "Abilitare l'innovazione" - N. ore: 4 Compenso complessivo: € 280,00 onnicomprensivi

Art. 1 (Funzioni dell'esperto)

L'esperto dovrà tenere n. 4 ore di formazione rivolte a Direttori dei servizi generali e amministrativi nell'ambito del percorso "Abilitare l'innovazione" Area 1 "Il PNSD a scuola", Area 2 "Gestione e organizzazione", Area 3 "Le azioni del PNSD".

Le n. 4 ore di formazione dovranno essere svolte entro il 31 agosto 2016.

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGEFID/6076 del 4 aprile 2016, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi relativi al percorso "Abilitare l'innovazione", conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dall'istituto.

L'esperto dovrà in particolare:

- fornire per iscritto a questa istituzione scolastica un programma che espliciti nel dettaglio gli specifici profili ed obiettivi oggetto della sua attività formativa, nonché il calendario dei relativi incontri in coerenza con le esigenze organizzative di questa Istituzione scolastica;

- preparare l'eventuale materiale didattico da utilizzare (documenti, normativa, diapositive, ecc..), consegnandone copia a questa istituzione scolastica ed acconsentendo, previo rilascio di apposita dichiarazione, alla sua pubblicazione nell'apposita sezione presente nel sito Internet della scuola;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo, coordinando e supportando l'attività dei corsisti, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;
- provvedere ad inserire i dati relativi al modulo di formazione sulla piattaforma dedicata alla gestione del progetto.

Art. 2. (Prerequisiti)

L'esperto dovrà essere in possesso di adeguate competenze documentate attorno alle tematiche ed ai contenuti dei moduli formativi relativi al percorso "Abilitare l'innovazione" di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGEFID/6076 del 4 aprile 2016 e rientrare in una delle seguenti categorie:

- Dirigente MIUR;
- Dirigente tecnici MIUR;
- Dirigente INDIRE, ISFOL, INVALSI, FORMEZ;
- Dirigente scolastico;
- Professore universitario, ordinario o associato;
- Ricercatore universitario;
- Funzionario laureato dell'amministrazione scolastica centrale o periferica di comprovata specializzazione;
- Direttore dei servizi generali amministrativi presso un'istituzione scolastica pubblica.

Dirigenti e professori universitari possono presentare domanda anche se già collocati a riposo.
Lo stesso dovrà inoltre:
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Art. 3 (Modalità di presentazione delle candidature)

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 13.00 del giorno 27 giugno 2016, presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica, utilizzando il modello allegato al presente avviso. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.
L'istanza dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dal *curriculum vitae* in formato europeo, compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza.

Art. 4 (Modalità e criteri di selezione delle candidature)

La selezione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, così come attestato nell'istanza di partecipazione e nel *curriculum vitae* in formato europeo a questa corredata. La selezione avverrà in base ai criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI DIDATTICI CULTURALI:

Corsi di specializzazione o di perfezionamento post-laurea coinvolgenti le tematiche ed i contenuti dei moduli formativi del percorso in oggetto	2,5 pt. per ogni titolo posseduto sino ad un massimo di 7,5 pt.
Corsi di formazione specifici attorno alle tematiche ed ai contenuti dei moduli formativi del percorso in oggetto della durata minima di 8 ore:	2 pt. per ogni corso frequentato sino ad un massimo di 6 pt.

TITOLI INERENTI L'ATTIVITA' PROFESSIONALE:

Precedenti attività formative tenute in qualità di docente/esperto/relatore coinvolgenti le tematiche ed i contenuti dei moduli formativi del percorso in oggetto	3 pt. per ogni attività formativa sino ad un massimo di 12 pt.
Incarichi presso l'Amministrazione scolastica di gestione/coordinamento/progettazione/supporto di progetti ed attività coinvolgenti le tematiche ed i contenuti dei moduli formativi del percorso in oggetto	1,5 pt. per ogni incarico sino ad un massimo di 4,5 pt.
Collaborazione documentata con Università, Enti di ricerca, Associazioni/Ordini professionali, Amministrazioni Pubbliche coinvolgente le tematiche ed i contenuti dei moduli formativi del percorso in oggetto	1,5 pt. per ogni esperienza di collaborazione sino ad un massimo di 4,5 pt.
Pubblicazioni editoriali relative alle tematiche ed i contenuti dei moduli formativi del percorso in oggetto	0,5 pt. per ogni pubblicazione sino ad un massimo di 1,5 pt.
Abilitazioni, iscrizioni in elenchi o altri titoli professionali interessanti le tematiche ed i contenuti dei moduli formativi del percorso in oggetto	1,5 pt. per ogni abilitazione, iscrizione in elenchi o altro titolo professionale sino ad un massimo di 4,5 pt.

L'incarico sarà assegnato al candidato che avrà riportato il punteggio più alto. A parità di punteggio l'incarico verrà affidato al candidato che ha riportato il punteggio più alto per la voce "Precedenti attività formative tenute in qualità di docente/esperto/relatore coinvolgenti le tematiche ed i contenuti dei moduli formativi del percorso in oggetto".
L'esito della procedura sarà comunicato direttamente al candidato e sarà affisso nell'Albo d'Istituto e nel sito Internet della scuola. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.
Tutti i candidati che avranno riportato un punteggio minimo di 3 pt. saranno inseriti nella graduatoria finale. In caso di sopravvenuta indisponibilità definitiva del candidato a cui è stata assegnato il punteggio più alto questa istituzione si riserva la facoltà di richiamare i nominativi immediatamente successivi nell'ordine di posizione nella graduatoria.

Art. 5 (Attribuzione, durata e conferimento dell'incarico)

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è stabilita in 4 ore. La misura dell'incarico è stabilita in € 280,00 onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.
Le n. 4 ore di formazione dovranno essere svolte entro il 31 agosto 2016.

Art. 6 (Norme a tutela del diritto alla protezione dei dati personali)

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

Art. 7 (Disposizioni finali)

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal regolamento relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL Comparto Scuola in vigore.
Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e nel sito Internet della scuola.

Prof.ssa Brunella Margutta
(Il Dirigente Scolastico)
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2, d.Lgs. n. 39/93)